



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริการพยาบาล คณะแพทยศาสตร์ โทร.1663

ที่ มอ 395/ 6124 วันที่ 22 กันยายน 2559

เรื่อง แนวปฏิบัติการดูแลเจ้าหน้าที่เจ็บป่วย

เรียน ผู้ตรวจการพยาบาล หัวหน้าหอผู้ป่วย และหัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยฝ่ายบริการพยาบาล ได้กำหนดแนวปฏิบัติการดูแลเจ้าหน้าที่เจ็บป่วย เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังมีประสิทธิภาพและเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

1. กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานดูแลผู้ป่วยมีอาการเจ็บป่วยที่มีผลกระทบต่อการทำงาน เช่น โรคมะเร็ง โรคทางกระดูกสันหลัง โรคที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเคลื่อนไหว (ปวดเข่า สันเท้า) Stroke โรคติดต่อที่มีผลกระทบต่อผู้ร่วมงาน และผู้ป่วย (วัณโรคระยะติดต่อ) โรคทาง Immune โรคทางจิตเวช ฯลฯ ให้ปฏิบัติดังนี้

### 1.1 ให้คิดเป็นอัตรากำลังปกติ

- หน่วยงานปรับงานภายในให้เหมาะสม เช่น การมอบหมายงาน การเปลี่ยนงาน เป็นต้น
- ผู้ตรวจการพยาบาลปรับอัตรากำลัง และงานในกลุ่มที่รับผิดชอบ
- ผู้ตรวจการพยาบาลหน่วยงานที่มีผู้เจ็บป่วย ขอความช่วยเหลือด้านบุคลากร จากผู้ตรวจการพยาบาลในกลุ่มเดียวกัน
- ฝ่ายบริหารทรัพยากรฯ พิจารณาภาพรวมของฝ่ายบริการพยาบาล และให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

### 1.2 ให้คิดเป็นอัตรากำลังเสริม

- หน่วยงานขออนุมัติเป็นอัตรากำลังเสริมชั่วคราวตามสภาวะของโรค โดยมีใบรับรองแพทย์ประกอบกับดุลยพินิจของหัวหน้าหอผู้ป่วย และผู้ตรวจการพยาบาล เพื่อขอความเห็นชอบ จากฝ่ายบริหารทรัพยากรฯ แบ่งเป็น 2 กรณี  
กรณีที่ 1 : ปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเอง  
กรณีที่ 2 : พิจารณาให้ย้ายหน่วยงาน  
ให้มีการประเมินภาวะสุขภาพ และผลการปฏิบัติงาน เมื่อครบ 2 - 4 สัปดาห์ หากผ่านการประเมินให้พิจารณาร่วมกันระหว่างหอผู้ป่วยที่รับย้าย และฝ่ายบริหารทรัพยากรฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

2. กรณีเจ้าหน้าที่ตั้งครุฑซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูง เช่น ศูนย์ให้ยาเคมีบำบัด ศูนย์คัดกรองโรคระบบทางเดินหายใจ เป็นต้น ให้ย้ายไปปฏิบัติงานในหน่วยงานที่ปลอดภัย และปฏิบัติงานตามระเบียบของฝ่ายบริการพยาบาล

## 3. แนวทางการพิจารณาหน่วยงานที่รับย้ายเจ้าหน้าที่เจ็บป่วย

- หอผู้ป่วยที่ขาดอัตรากำลังและได้รับการพิจารณาว่าเจ้าหน้าที่เจ็บป่วยสามารถย้ายไปปฏิบัติงานได้
- กรณีไม่มีหอผู้ป่วยที่ขาดอัตรากำลังให้อยู่ในดุลยพินิจของฝ่ายบริหารทรัพยากรฯ
- กรณีบุคลากรมีความสามารถด้านอื่นที่เป็นประโยชน์ ฝ่ายบริการพยาบาลดำเนินการเสนอคณะแพทยศาสตร์พิจารณาช่วยเหลือต่อไป

## 4. อื่นๆให้พิจารณาเป็นรายๆไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาววรรณ หนือคลอง)

หัวหน้าฝ่ายบริการพยาบาล

สำเนาเรียน คุณธิดารัตน์ บรรจुขึ้น Website ฝ่ายฯ