



การสำรองข้อมูล (Back up) กรณีระบบ HIS ขัดข้อง กลุ่มหอผู้ป่วยใน

ที่มอญกรรมการสารสนเทศ ฝ่ายบริการพยาบาล
กันยายน 2560

คำจำกัดความ

การสำรองข้อมูล เป็นการคัดลอกเพิ่มข้อมูล เพื่อทำสำเนา และสามารถนำข้อมูลที่ทำสำเนาไปใช้งาน เมื่อเกิดความขัดข้องกับระบบ

ขอบเขต

ใช้สำหรับการปฏิบัติงานการสำรองข้อมูลผู้ป่วยในระบบ HIS ฝ่ายบริการพยาบาล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำข้อมูลที่สำคัญไว้มามีใช้งานได้ทันที มีประสิทธิภาพ ตามแนวทางที่กำหนด เมื่อเกิดกรณีระบบ HIS ผู้ป่วยใน ชัดช่อง
2. เพื่อเฝ้าระวังความคลาดเคลื่อน/ป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้รับบริการ จากระบบ HIS ชัดช่อง



ข้อมูลที่ระบบจะทำการสำรอง (Backup)

Program	แสดงที่ Tab
1. Admission Note, Progress Note	Admission Note
2. Graphic Sheet	Graphic Sheet
3. Lab	HisPrnLab
4. Doctor's order sheet	HisPrnOrderSheet
5. Nursing Progress Notes	Intervention *
6. Kardexs	KardexBackup
7. แสดงรายการยา	Med_card
8. แสดงรายการจ่ายยา	Med_prn
9. Medication Profile	Med_Profile

รอบเวลาของการสำรองข้อมูล (Backup)

โปรแกรมเมอร์จะเขียนโปรแกรมให้มีการ **Back up** ข้อมูลไว้ที่ server กลาง ตามรอบเวลาที่กำหนด โดยจะมีการ **Back up** ข้อมูล 7 รอบ/วัน ใช้เวลาในการ **Back up/รอบ** ประมาณ 1 ชั่วโมง เป็นระบบอัตโนมัติ

- เวลา 02.00 น. สร้าง Pdf file Back up ตามรอบเวลา เสร็จ เวลา 03.00 น.
- เวลา 06.00 น. สร้าง Pdf file Back up ตามรอบเวลา เสร็จ เวลา 07.00 น.
- เวลา 10.00 น. สร้าง Pdf file Back up ตามรอบเวลา เสร็จ เวลา 11.00 น.
- เวลา 14.00 น. สร้าง Pdf file Back up ตามรอบเวลา เสร็จ เวลา 15.00 น.
- เวลา 18.00 น. สร้าง Pdf file Back up ตามรอบเวลา เสร็จ เวลา 19.00 น.
- เวลา 20.00 น. สร้าง Pdf file Back up ตามรอบเวลา เสร็จ เวลา 21.00 น.
- เวลา 22.00 น. สร้าง Pdf file Back up ตามรอบเวลา เสร็จ เวลา 23.00 น.

รอบเวลาของการสำรองข้อมูล (Backup)

การสำรองข้อมูล Back up ของหอผู้ป่วยใน

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่อง Back up จะเริ่มสำรองข้อมูล **เมื่อมีการ Log in เข้าใช้งาน Nurse IPD** ในครั้งแรกหลังจากมีการเปิดเครื่อง
2. การนับเวลาการสำรองข้อมูลในหอผู้ป่วย จะดำเนินการทุก ๆ ครึ่งชั่วโมง นับจากการ Log in เข้าใช้งานโปรแกรม Nurse IPD ในครั้งแรก เช่น **หอผู้ป่วย A เริ่มมีการ Log in เข้าใช้งาน Nurse IPD ด้วยเครื่องที่กำหนดเป็นเครื่อง Back up เวลา 07.20 น. โปรแกรมจะเริ่มทำการ copy ข้อมูล และจะมีรอบของการ copy ถัดไปคือ เวลา 07.50 น.**
3. ข้อมูลการ copy ของหอผู้ป่วยจะเป็นปัจจุบัน ตามข้อมูลรอบ Back up จาก server กลาง เช่น **หอผู้ป่วย A Log in เวลา 09.40 น. เครื่องจะ copy ข้อมูลจาก server กลาง รอบ 06.00 น. เนื่องจาก server กลาง สร้าง Pdf file Back up รอบ 10.00 น. ไม่แล้วเสร็จ (เสร็จเวลา 11.00 น.)**

วิธีการสำรองข้อมูล (Backup)

1. การกำหนดเครื่องคอมพิวเตอร์ Back up ข้อมูล

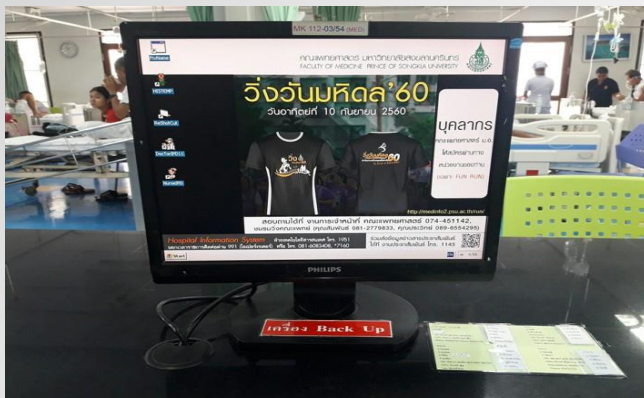
1.1 กำหนดเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC) ที่ต่อในระบบ LAN เท่านั้น เป็นเครื่อง Back up ข้อมูล

1.2 กำหนดให้ติดตั้งเครื่อง Back up ข้อมูล หอผู้ป่วยละไม่เกิน 4 เครื่อง (หัวหน้าหอผู้ป่วย

เป็นผู้กำหนดเครื่อง Back up ในหอผู้ป่วย)

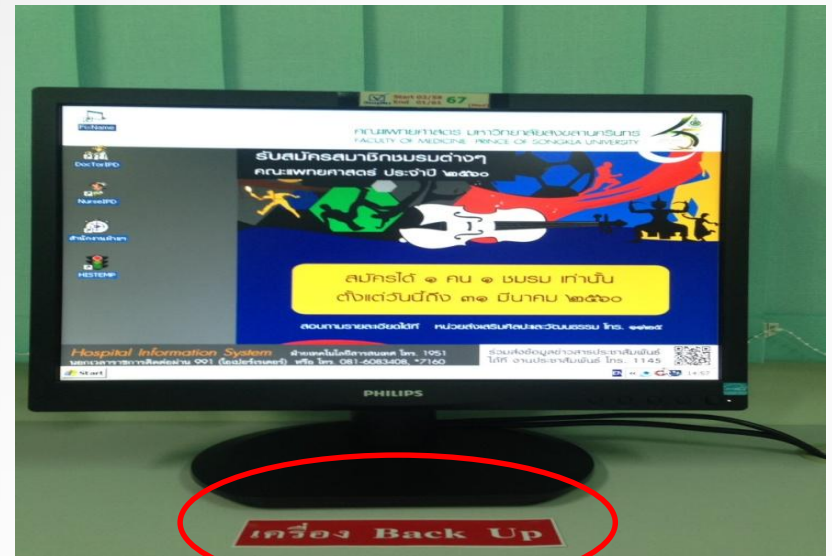
1.3 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC) ที่เป็นเครื่อง Back up ข้อมูล ควรเป็นเครื่องที่มี

Printer อย่างน้อย 1 เครื่อง



วิธีการสำรองข้อมูล (Backup)

- 1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC) ที่เป็นเครื่อง Back up ข้อมูล และมี Printer **ควรต่อกับไฟ**
ฉุกเฉิน อย่างน้อย 1 เครื่อง เพื่อสามารถใช้ข้อมูลสำรองได้กรณีระบบ HIS และไฟฟ้าหลัก ขัดข้อง
- 1.5 **ติดสัญลักษณ์**ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC) ว่าเป็นเครื่อง Back up ข้อมูล



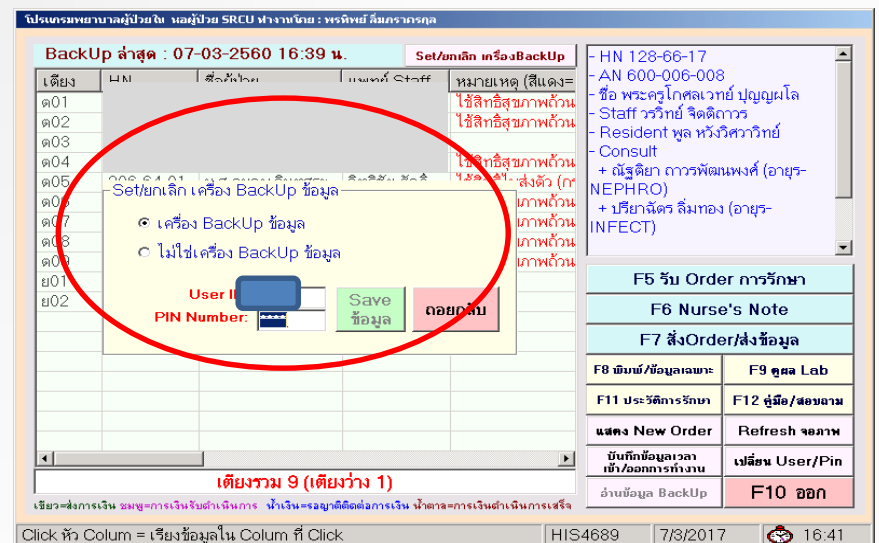
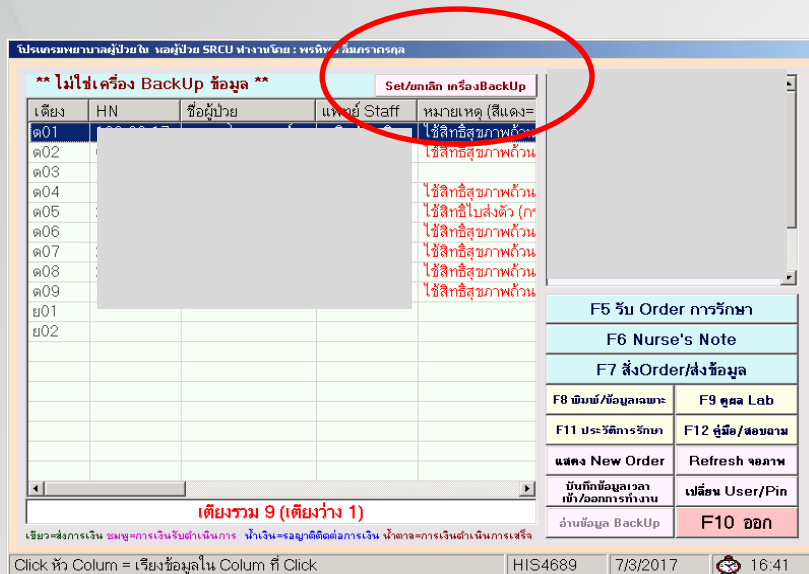
วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

2. การติดตั้งโปรแกรมสำรองข้อมูล (Back up)

2.1 กำหนดเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ Back up ข้อมูล

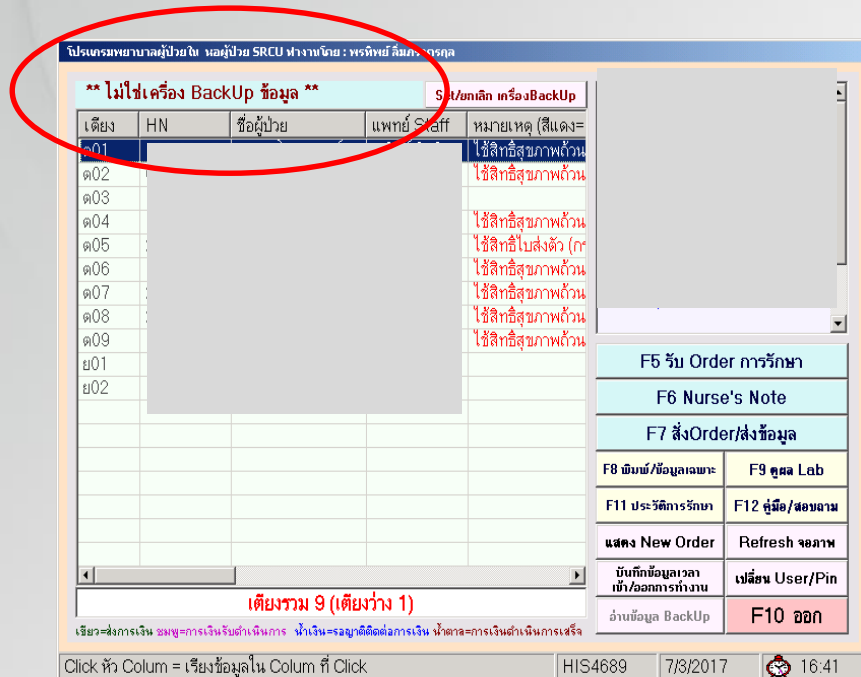
2.2 ติดตั้งโปรแกรม Back up โดยเปิดเข้าระบบ HIS หน้าแรก ที่แถบบนขวาจะพบข้อความ

****set/ยกเลิก Back up **** ให้ click ที่ข้อความดังกล่าว และเลือก พร้อมใส่รหัสผู้กำหนด



วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

2.3 วิธีการสังเกต ว่าคอมพิวเตอร์ ใช้/ไม่ใช้ เครื่อง Back up โดยเปิดเข้าระบบ HIS หน้าแรก ที่แถบบนซ้าย จะมีข้อความแสดง



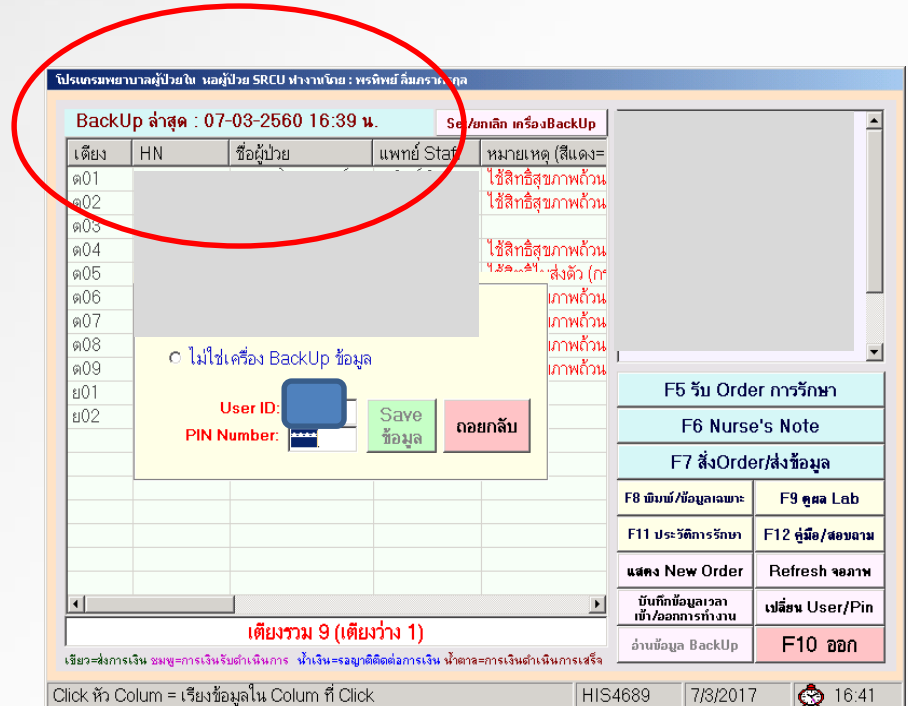
โปรแกรมพยาบาลผู้ป่วยใน หมอผู้ป่วย SRCU ฟางาแพทย์ : พรทิพย์ ลิ้มภรณ์ ภรณ์กุล

**** ไม่ใช้เครื่อง BackUp ข้อมูล **** Se /ยกเลิก เครื่องBackUp

เตียง	HN	ชื่อผู้ป่วย	แพทย์ Staff	หมายเหตุ (สีแดง=)
๑01				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑02				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑03				
๑04				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑05				ใช้สิทธิใบส่งตัว (ก
๑06				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑07				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑08				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑09				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
ย01				
ย02				

เตียงรวม 9 (เตียงว่าง 1)

Click หัว Colum = เรียงข้อมูลใน Colum ที่ Click HIS4689 7/3/2017 16:41



โปรแกรมพยาบาลผู้ป่วยใน หมอผู้ป่วย SRCU ฟางาแพทย์ : พรทิพย์ ลิ้มภรณ์ ภรณ์กุล

BackUp ล่าสุด : 07-03-2560 16:39 น. Se /ยกเลิก เครื่องBackUp

เตียง	HN	ชื่อผู้ป่วย	แพทย์ Staff	หมายเหตุ (สีแดง=)
๑01				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑02				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑03				
๑04				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑05				ใช้สิทธิใบส่งตัว (ก
๑06				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑07				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑08				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
๑09				ใช้สิทธิสุขภาพถ้วน
ย01				
ย02				

o ไม่ใช้เครื่อง BackUp ข้อมูล

User ID:

PIN Number:

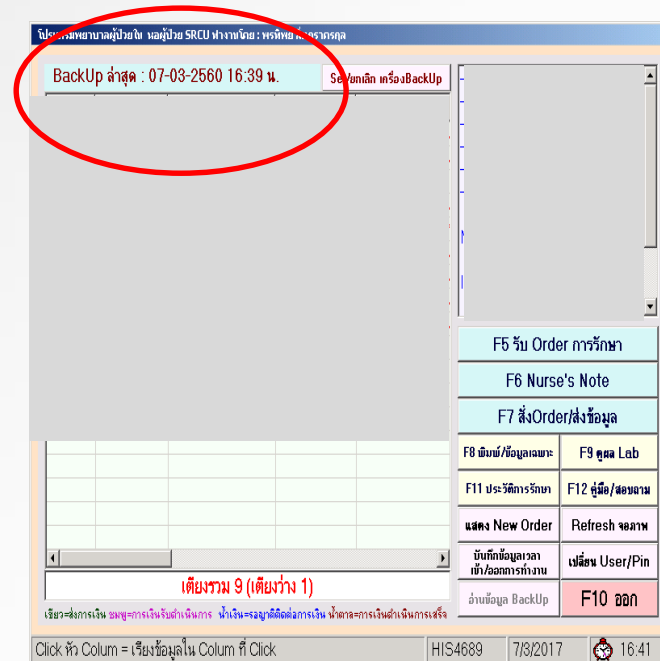
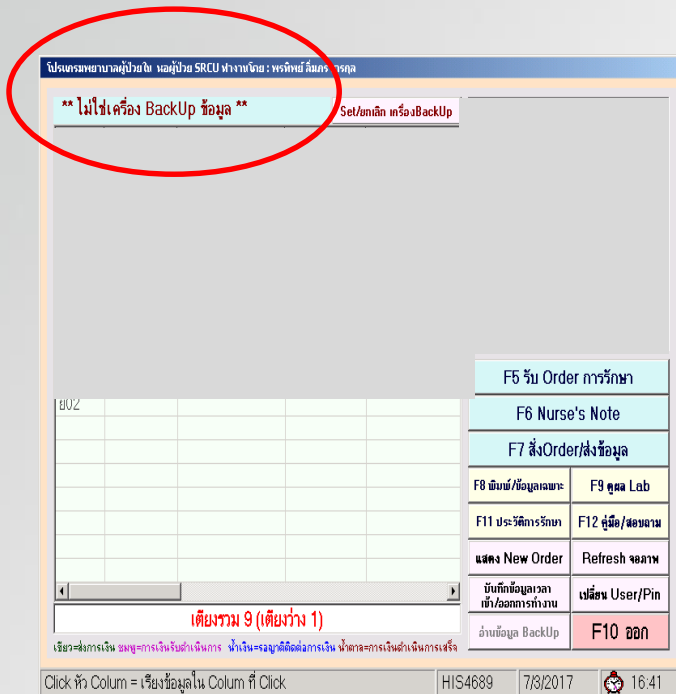
Save ข้อมูล ทยกลับ

เตียงรวม 9 (เตียงว่าง 1)

Click หัว Colum = เรียงข้อมูลใน Colum ที่ Click HIS4689 7/3/2017 16:41

วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

2.4 วิธีการสั่งเกต เครื่อง Back up โดยเปิดเข้าระบบ HIS หน้าแรก ที่แถบบนซ้าย จะมีข้อความแสดง **ไม่ใช่เครื่อง Back Up ข้อมูล/ Back Up ล่าสุด (วันที่ เดือน ปี เวลา)**



วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

2.5 เมื่อ set เครื่อง Back up เรียบร้อย เครื่องจะดำเนินการ Copy ข้อมูล ใช้เวลาประมาณ

30-45 นาที และให้ปิดโปรแกรม จะปรากฏ Icon **HISTEMP** สัญลักษณ์คล้ายไฟจราจร

แดง เหลือง เขียว ที่บริเวณหน้า Desktop

กรณีที่ไม่มี **Icon HISTEMP** ปรากฏ

1) ให้รอประมาณ 30 นาที เพื่อ

รอรอบของการดึงข้อมูล

2) หากยังไม่ปรากฏ ให้โทรฯ

แจ้งฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ



ReShotCut

45792

FixName

HISTEMP

IT สัม

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
FACULTY OF MEDICINE PRINCE OF SONGKHA UNIVERSITY

สปสข
สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)
โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ โรงพยาบาลสตูล
กระทรวงสาธารณสุขได้ให้ทุนแก่สถานพยาบาล มูลนิธิโรงพยาบาลสงขลานครินทร์

ขอเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมโครงการ
"แพทย์ ม.อ. สักจน ครึ่งที่ 1"
การตรวจคัดกรองและติดตามอุบัติการณ์
ครอบครัวผู้ป่วยมะเร็งลำไส้ใหญ่และไส้ตรงแบบพันธุกรรม

8 มีนาคม 2560 ณ ที่ว่าการอำเภอกงหรา จ.สตูล
9 มีนาคม 2560 ณ โรงพยาบาลสตูล จ.สตูล

Hospital Information System ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 1951
นอกเวลาราชการติดต่อผ่าน 991 (ไลน์แอด) หรือ โทร. 081-6083408, *7160

ร่วมส่งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์
ได้ที่ งานประชาสัมพันธ์ โทร. 1145

Start

EN

14:34

วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

2.6 กรณี set เครื่อง Back up มากกว่า 4 เครื่อง (มากกว่าที่กำหนด) จะปรากฏข้อความ

หออผู้ป่วยกำหนดเครื่อง

Back up กรณีระบบล่ม

ได้ไม่เกิน 4 เครื่อง

โปรแกรมพยาบาลผู้ป่วยใน หออผู้ป่วย Sur-ICU ทางการแพทย์ : ปรินดา อินทฤทธิ์


**** ไม่ใช่เครื่อง BackUp ข้อมูล **** Set/ยกเลิก เครื่องBackU

เตียง	HN	ชื่อผู้ป่วย	แพทย์ Staff	หมายเหตุ (สีแดง)
ต01	006-07-62	นายดิษฐ์ วัชรพงษ์	วราภรณ์ เวียง...	ใส่ลิ้นหัวใจ...
ต02				ภาพ...
ต03				บันลึ...
ต04				งตัว...
ต05				ภาพ...
ต06				ภาพ...
ต07				นโรค...
ต08				ส่งตัว...
ต09				
ต10				
ต11				
ต12				
ต13				
ต14	073-52-51	นางประทีป อินทวิท...	ศกฤกษ์ เล...	ใช้สิทธิใบส่งตัว (กร...
ย01				
ย02				
ย03				
ยV1				

Setยกเลิก เครื่อง Backup ข้อมูล

เครื่อง BackUp ข้อมูล

ไม่ใช่เครื่อง BackUp ข้อมูล

User ID:  หออผู้ป่วยกำหนดเครื่อง BackUp กรณีระบบล่มได้ไม่เกิน 4 เครื่อง

PIN Number:

OK

5 รับ Order การรักษา

F6 Nurse's Note

F7 สั่งOrder/ส่งข้อมูล

F8 พิมพ์/ข้อมูลเฉพาะ

F9 คุตล Lab

F11 ประวัติการรักษา

F12 คู่มือ/สอบถาม

แสดง New Order

Refresh จอภาพ

บันทึกข้อมูลเวลาเข้า/ออกการทำงาน

เปลี่ยน User/Pin

อ่านข้อมูล BackUp

F10 ออก

เตียงรวม 14 (เตียงว่าง 1)

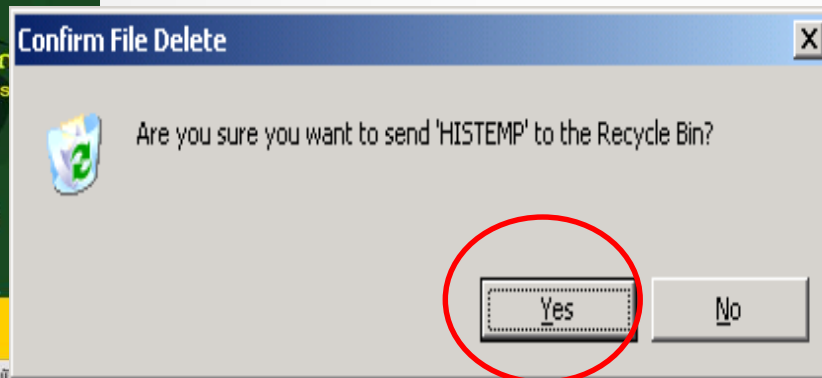
เขียว=ส่งการเงิน ชมพู=การเงินรับชำระเงินการ น้ำเงิน=รออนุญาตติดต่อการเงิน น้ำตาล=การเงินดำเนินการเสร็จ

Click หัว Colum = เรียงข้อมูลใน Colum ที่ Click HIS3089 13/6/2017 10:08

Start กดลาป้อน User ID และ ... โปรแกรมพยาบาลผู้ป่วย... TH 10:08

วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

2.7 กรณีเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ในการ Back up ข้อมูล ควรลบ Icon HISTEMP ที่บริเวณ หน้า Desktop ออกจากเครื่องเดิม เพื่อป้องกันความสับสนในการใช้งาน โดยใช้ Mouse click ที่ Icon HISTEMP และกด delete จากแป้นพิมพ์เท่านั้น (จะใช้วิธี click Mouse ขวาไม่ได้)



วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

3. วิธีการใช้ข้อมูลจากโปรแกรมสำรองข้อมูล (Back up)

3.1 เมื่อเกิดระบบ HIS ชัดข้อง ให้ออกจากโปรแกรม Nurse IPD มาใช้งานที่ **Icon HISTEMP**

วันปิยมหาราช

เมื่อมีปัญหา IT ชัดข้อง ให้
ออกจาก Nurse IPD และ
เข้าทำงานจาก HISTEMP

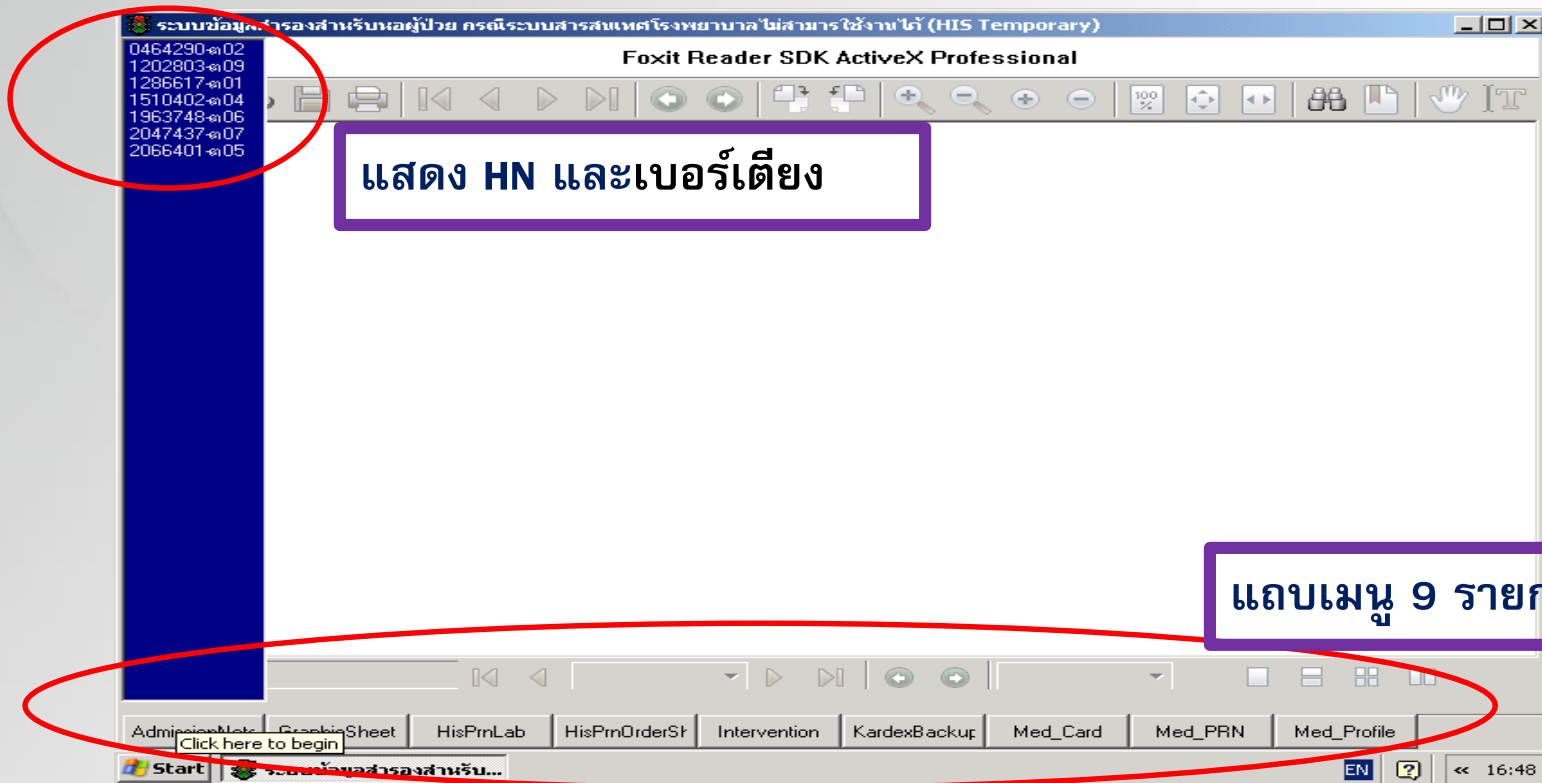
Hospital Information System
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 1951
นอกเวลาราชการติดต่อผ่าน 991 (โอเปอร์เรเตอร์)
หรือ โทร. 081-6083408 หรือ *7160

Start Document - WordPad EN 17:01

วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

3.2 คัดเลือกข้อมูลที่ต้องการดู จากแถบเมนูด้านล่าง (แถบเมนู 9 รายการ)

แถบด้านซ้ายจะแสดง HN (ซึ่งมีการเรียงลำดับตามหมายเลข HN), ด้านหลัง HN เป็นเบอร์เตียง



วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

กรณีจะดู Graphic Sheet ให้ดำเนินการดังนี้ 1. เลือกแถบเมนูด้านล่าง 2. Double click HN ที่ต้องการ 3. จะแสดงข้อมูล HN ชื่อผู้ป่วย หอผู้ป่วย เบอร์เตียง และรายละเอียดสัญญาณชีพ

2. Double click HN ที่ต้องการ

1. เลือกแถบเมนู

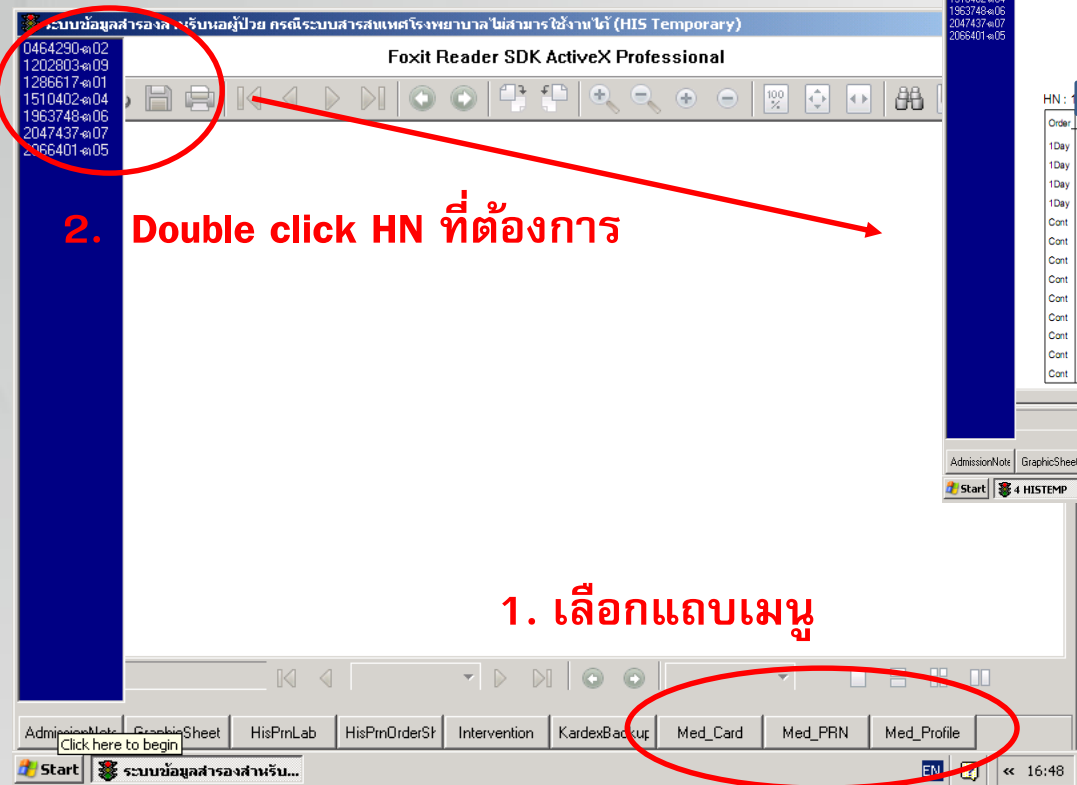
3. แสดง HN ชื่อ หอผู้ป่วย เบอร์เตียง และรายละเอียดสัญญาณชีพ

วันที่	เวลาจริง	เวลากราฟ	T	P	R	BP	BP กลาง	Pain	Pain CPOT	มดลูก	Sedation
07-03-2560	14.00	14.00	36.3	102	27	99/54	66	0			
07-03-2560	13.00			104	28	107/59	71				
07-03-2560	12.00			105	16	92/61	68				
07-03-2560	11.00			107	28	94/59	66				
07-03-2560	10.00	10.00	36.7	106	29	125/80	76	0			
07-03-2560	09.00			107	29	116/70	81				
07-03-2560	08.00			107	28	94/59	66				
07-03-2560	06.00	06.00	36.4	100	18	96/69	76	0			
07-03-2560	04.00			99	20	99/54	65				
07-03-2560	02.00	02.00	37.4	90	17	103/59	69	0			
06-03-2560	23.59			92	16	94/57	66				
06-03-2560	22.00	22.00	37.0	102	20	93/59	66	0			
06-03-2560	20.00			96	16	99/59	69				

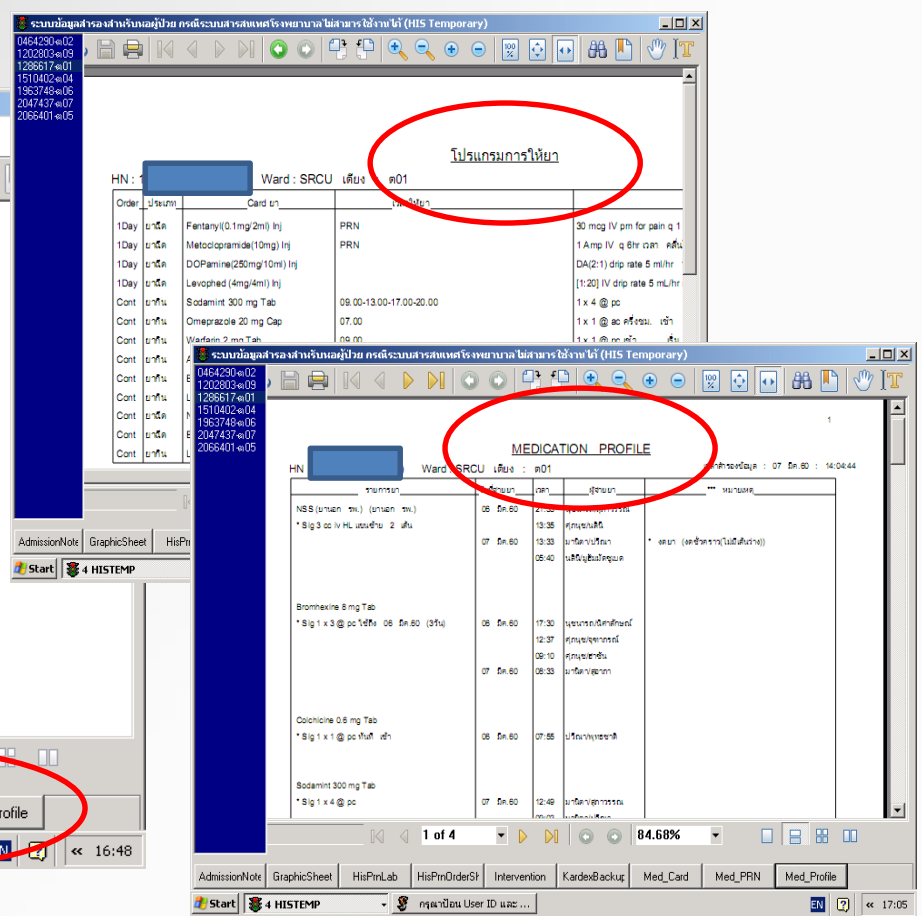


วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

กรณีจะดู โปรแกรมยา/ยา PRN/Med profile ให้ดำเนินการ 1. เลือกแถบเมนูด้านล่าง
2. Double click HN ที่ต้องการ 3. จะแสดงข้อมูล HN ชื่อผู้ป่วย หอผู้ป่วย เบอร์เตียง และรายละเอียด



1. เลือกแถบเมนู





Doctor's Order Sheet

ระบบข้อมูลสำรองสำหรับผู้ป่วย กรณีระบบสารสนเทศโรงพยาบาลไม่สามารถใช้งานได้ (HIS Temporary)

0464290-02
1202803-09
1286617-01
1510402-04
1963748-06
2047437-07
2066401-05

Ward : SRCU ลำยองข้อมูล : 07-03-2560 เวลา 14:05 (แผ่นที่ 1/2)

วันที่	Order For One Day	วันที่	Order For Continuation
07 มี.ค.60	- Weaning setting	11 มี.ค.60	<<<--- Active Problem List --->>>
08:20 น.	CPAP 5 PS 5 FIO2 0.4 at 08:00 - 12:00	08 มี.ค.60	- 10-02-80 RML HAP
	CPAP 5 PS 5 FIO2 0.4 at 13:00 - 16:00	08 มี.ค.60	- 07-02-80 RML atelectasis
	- Full ventilator setting:	08 มี.ค.60	- 05-02-80 R/O cutaneous candidiasis
	PCV 16 IP 22 Ti 0.8 PEEP 5 FIO2 0.4	22 มี.ค.60	- 22-01-80 UTI
	keep SpO2>94%, RR < 30 /min	20 มี.ค.60	- 13-01-80 Aspiration pneumonia
06 มี.ค.60	- Weaning setting	10 มี.ค.60	- 05-01-80 Poor intake
07:23 น.	CPAP 5 PS 5 FIO2 0.4 at 08:00 - 12:00	08 มี.ค.60	- 05-01-80 SCCA esophagus S/P CCRT 11/58
	CPAP 5 PS 5 FIO2 0.4 at 13:00 - 16:00	08 มี.ค.60	- 05-01-80 Hyponatremia
	- Full ventilator setting:		<<<--- Order เก่าพวก --->>>
	PCV 16 IP 22 Ti 0.8 PEEP 5 FIO2 0.4	20 มี.ค.60	- Nutrition Suggestion /Goal
	keep SpO2>94%, RR < 30 /min	10:57 น.	Blendara (1.5:1) 300 x 4 total protein 70 gm
05 มี.ค.60	- Lung parameter: Cdyn 18 R 12		Cal 30 Koaliking
09:42 น.	- Weaning setting		<<<--- Order ใหม่ที่ใช้นี้ --->>>
	CPAP 5 PS 5 FIO2 0.4 at 10:00 - 12:00	16 มี.ค.60	- แผนเก็บ Upright 30 ชมๆ เวลา feeding
	CPAP 5 PS 5 FIO2 0.4 at 13:00 - 16:00	07:55 น.	
	- Full ventilator setting:	16 มี.ค.60	- PBW 50 kg
	PCV 16 IP 22 Ti 0.8 PEEP 5 FIO2 0.4	12:55 น.	
	keep SpO2>94%, RR < 30 /min	08 มี.ค.60	- Record V/S and I/O as mL
	<<<--- Order 1 ใหม่ --->>>	16:38 น.	

1 of 2

AdmissionNote GraphicSheet HisPmLab HisPmOrderSheet Intervention KardexBackup Med_Card Med_PRN Med_Profile

Lab

ระบบข้อมูลสำรองสำหรับผู้ป่วย กรณีระบบสารสนเทศโรงพยาบาลไม่สามารถใช้งานได้ (HIS Temporary)

0464290-02
1202803-09
1286617-01
1510402-04
1963748-06
2047437-07
2066401-05

Ward : SRCU ลำยองข้อมูล : 07-03-2560 เวลา 14:05 (แผ่นที่ 1/2)

แสดงข้อมูลผล LAB

วันที่ 05-03-2560

Received 05/03/60 09:14

- Magnesium (Serum)
17.70 mg/L(16-26)
- Zinc (Serum)
1.08 mg/L(0.7-1.5)

วันที่ 05-03-2560

Sample: Lit

Received 05/03/60 08:20

Test Result [Ref. units]

- *BUN (H)26.3 [6.0-20.0 mg/d
- *CREAT 0.86 [0.51-0.95 mg/
- *Na+ 138.6 [136.0-145.0 m
- *K + (L)3.12 [3.40-4.50 mmo
- *Cl - (L)92.1 [98.0-107.0 mm
- *T-CO2 28.8 [22.0-29.0 mmo
- *CA 9.2 [8.6-10.2 mmo/d

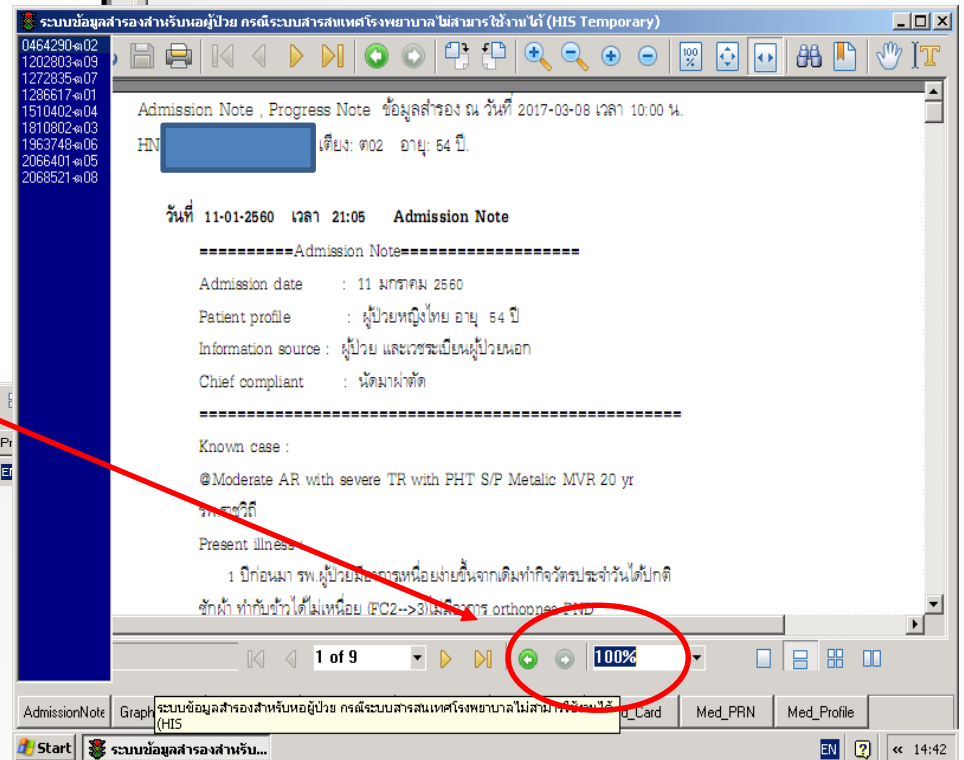
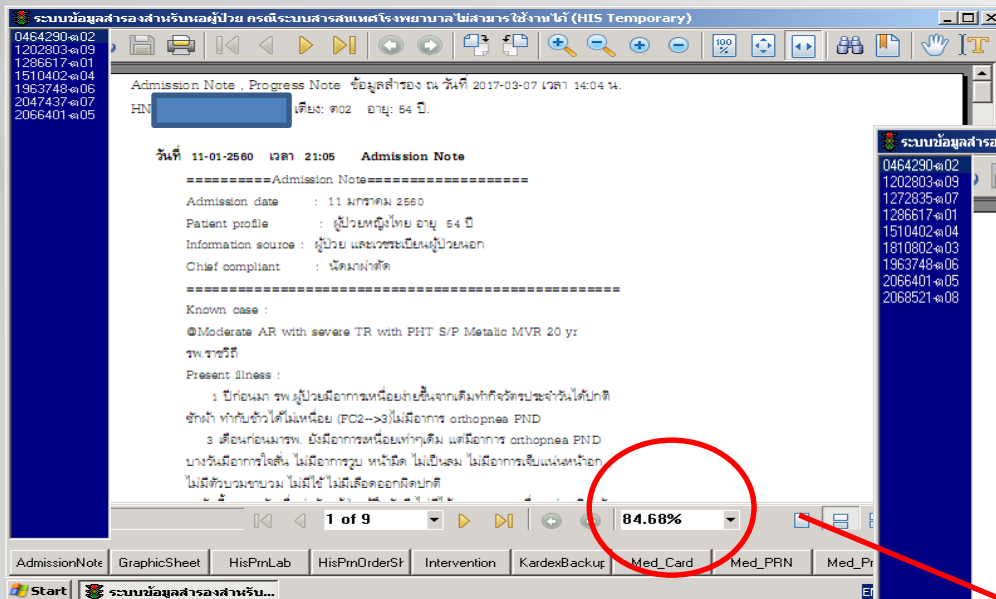
1 of 2

AdmissionNote GraphicSheet HisPmLab HisPmOrderSheet Intervention KardexBackup Med_Card Med_PRN Med_Profile



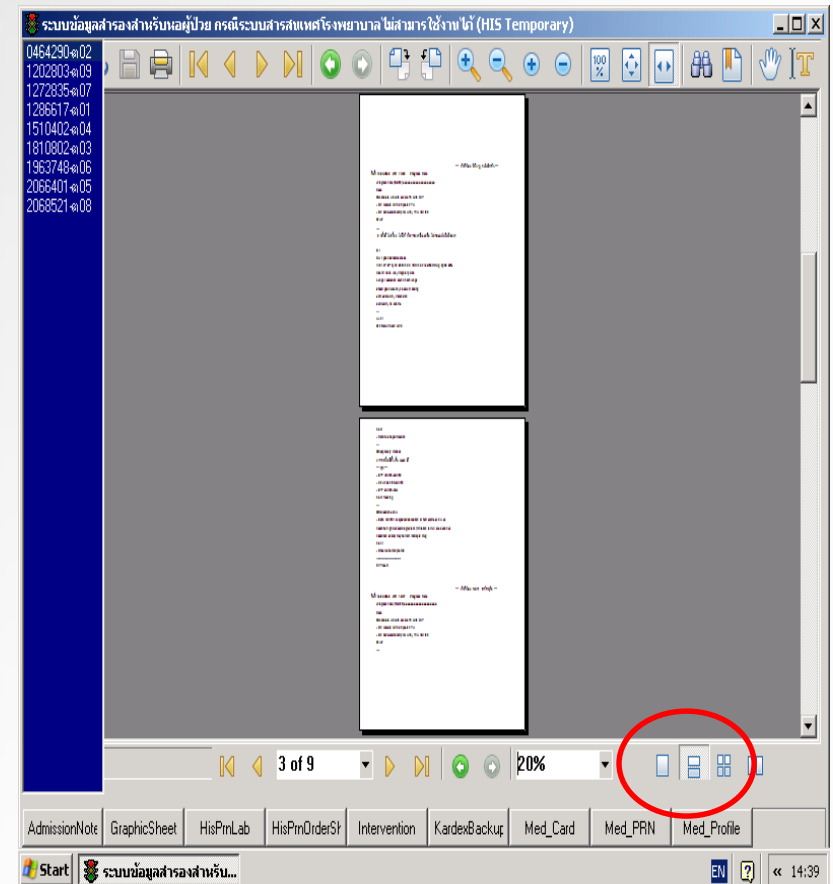
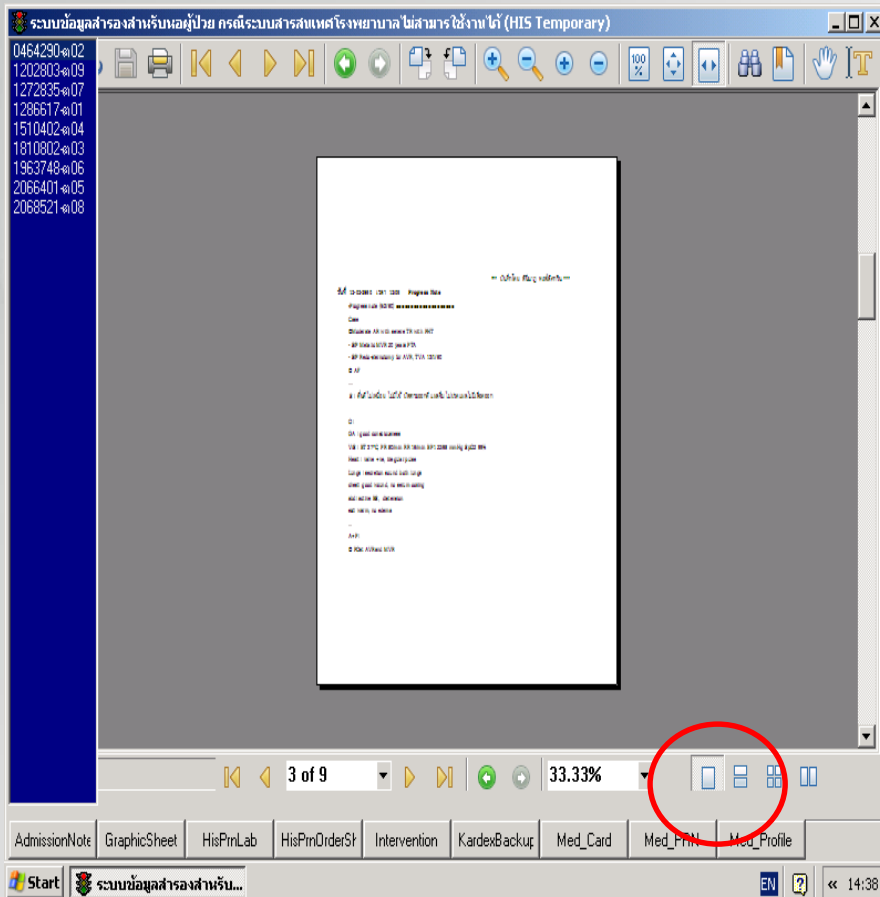
วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

3.3 การปรับเปลี่ยนขนาดภาพ ให้ขนาดใหญ่ เล็ก สามารถ zoom โดยเปลี่ยน จำนวน %



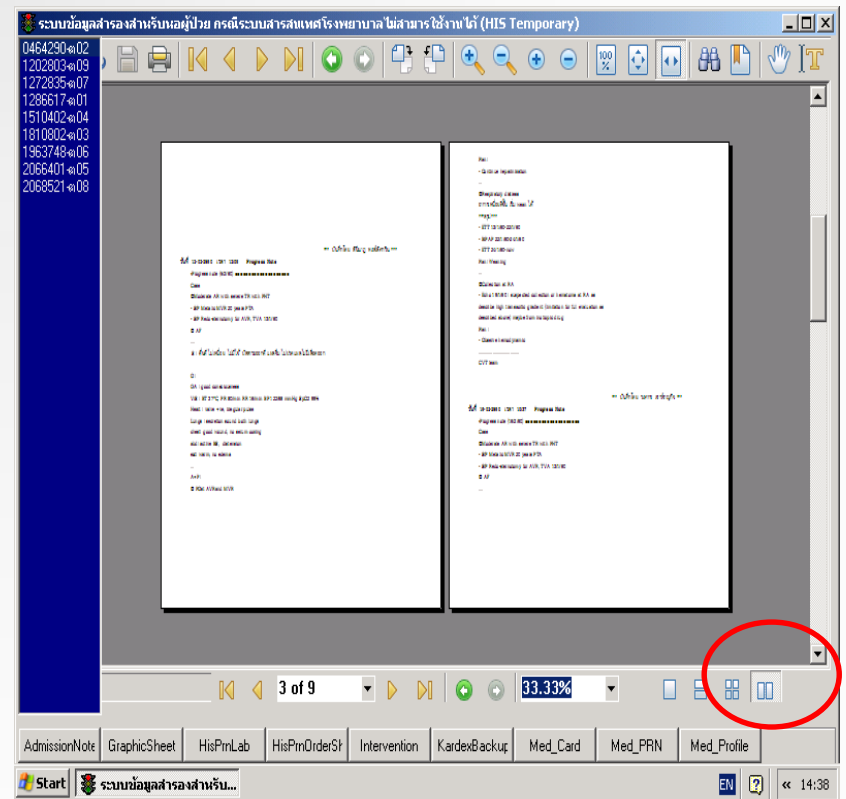
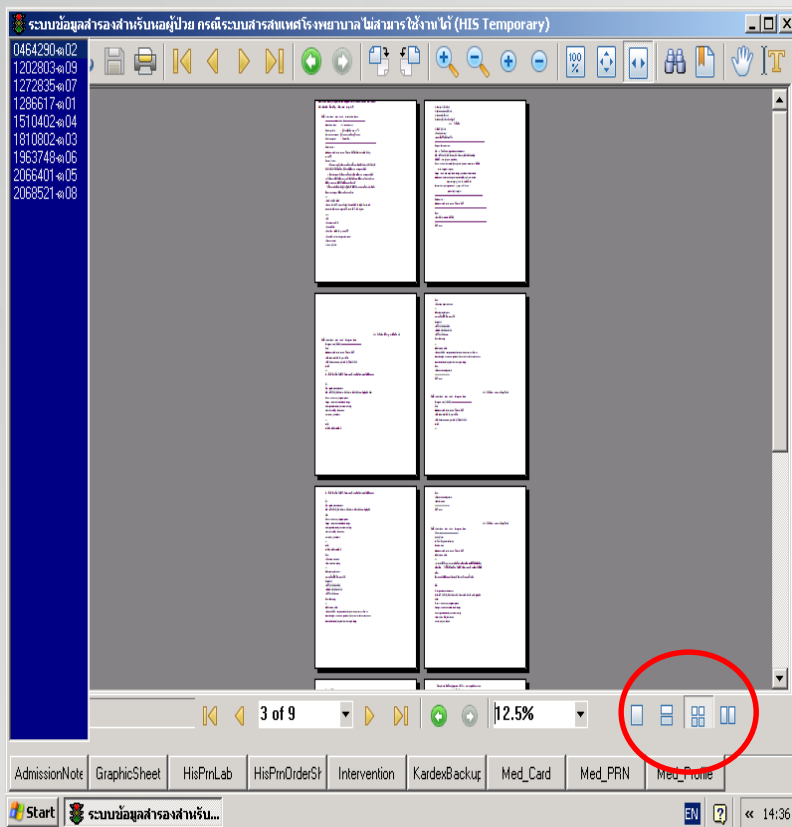
วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

3.4 การปรับเปลี่ยน View แบบต่าง ๆ สามารถเลือกจากมุมล่างขวา



วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

3.4 การปรับเปลี่ยน View แบบต่าง ๆ สามารถเลือกจากมุมมองล่างขวา





วิธีการสำรองข้อมูล (Back up)

3.5 การดู File X-ray ---> ภาพไม่มีในระบบการสำรองข้อมูล แต่สามารถดูภาพ

X-ray ได้จากระบบ PAC ตามปกติ



สวัสดิ์



อนุกรรมการสารสนเทศ ฝ่ายบริการพยาบาล ปี 2559

- | | |
|---------------------|-----------------|
| 1. นางสาวกัญชลี | พุ่มน้อย |
| 2. นางสาวสุมาลี | วังธนากร |
| 3. นางสาวสิรินทร์ | ศาสตราวุธรักษ์ |
| 4. นางณิระวรรณ | สิงหเศรษฐ์ |
| 5. นางนันทา | เกลี้ยงเกิด |
| 6. นางดวงรัตน์ | หมายดี |
| 7. นางสาวศรัญญา | ตุกชูแสง |
| 8. นางสาวเจียมจิต | ทัศนาศิทธิรักษ์ |
| 9. นางพรทิพย์ | ลิ้มภราดร |
| 10. นางนงเยาว์ | ภูริวัฒนกุล |
| 11. นางศิริวรรณ | ศรีอินทร์ |
| 12. นางสาวถิรวรรณ | แก้วดุก |
| 13. นางสาวภัสรา | สร้อยทอง |
| 14. นางสาวธิดารัตน์ | ผอมแก้ว |