

# บันทึกนิเทศทางการพยาบาล

ประเด็นนิเทศทางการพยาบาล ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ระบบ HIS ชัดข้อง

แก้ไขข้อมูล////รายงาน

กลับหน้าลงข้อมูลหลัก

เอก:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>ผู้ตรวจการพยาบาลนอกเวลา</b> | ----- Select ---- ▼  |
| <b>ชื่อผู้ช่วย</b>             |  |
| <b>เวลาปฏิบัติงาน</b>          | ช่วงเวลา <input type="text" value="16.00-08.00 น."/> วันที่ <input type="text" value="02/06/2021"/>  |
| <b>ผู้ถูกนิเทศ</b>             | อายุงาน <input type="text"/> ปี  |
| <b>คำถาม/แนวทางการนิเทศ</b>    | <p><b>ส่วนที่ 1 ผู้ตรวจการพยาบาลนอกเวลาราชการตรวจสอบโดยการ Audit</b></p> <p>1. จำนวนเครื่อง Back Up มี 4 เครื่อง</p> <p><input type="radio"/> ถูกต้อง<br/><input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ <input type="text"/></p> <p>2. เครื่อง Back Up ทุกเครื่อง (1.) เป็นเครื่อง PC ระบบ LAN 2.)ต่อ printer 3.) ต่อระบบไฟฉุกเฉิน 4.)มีการตั้งค่าระบบให้เป็นเครื่องสำรองข้อมูล 5.) ติดสัญลักษณ์ "เครื่อง Back Up ข้อมูล"บริเวณที่วางเครื่องคอมพิวเตอร์(ไม่ติดที่ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์)</p> <p><input type="radio"/> ถูกต้อง<br/><input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง ระบุ <input type="text"/></p> <p><b>ส่วนที่ 2 ผู้ตรวจการพยาบาลนอกเวลาราชการถามเจ้าหน้าที่หอผู้ป่วย</b></p> <p>1. ข้อมูลใน HIS ที่ทำการสำรอง (Back Up) มาจากโปรแกรม โปรแกรมอะไรบ้าง (คำตอบ 9 โปรแกรม ได้แก่ 1.Admission Note,Progress Note 2.Graphic Sheet 3.lab 4.order sheet 5.Nursing Progress Notes 6.Kardex 7.แสดงรายการยา 8.แสดงรายการจ่ายยา 9. Medication Profile)</p> <p><input type="radio"/> ครบถ้วน<br/><input type="radio"/> ไม่ครบถ้วน ระบุ <input type="text"/></p> <p>2. วิธีการสังเกตว่าเครื่อง PC เป็นเครื่อง Back Up คือ (คำตอบ 1.) มี Icon HISTEMP 2.) เมื่อเปิดหน้าแรก แถบบนซ้าย มีสัญลักษณ์ "เครื่อง Back Up ข้อมูล" 3.) มีข้อความเวลาล่าสุด ที่สำรองข้อมูล</p> <p><input type="radio"/> ครบถ้วน<br/><input type="radio"/> ไม่ครบถ้วน ระบุ <input type="text"/></p> <p>3. วิธีการเข้าใช้ข้อมูลจากระบบ Back Up เมื่อเกิด HIS ชัดข้อง ( คำตอบ เมื่อ HIS ชัดข้อง ให้ออกจาก Nurse IPD และเข้าทำงานจาก HISTEMP)</p> <p><input type="radio"/> ดอนถูก<br/><input type="radio"/> ดอนไม่ถูก</p> <p>4. หอผู้ป่วยของท่านมีวิธีการตรวจสอบเครื่อง back up ว่ามีการสำรองข้อมูลสม่ำเสมอทุกวัน หรือไม่ อย่างไร (ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดเวลาการสำรองข้อมูล 2.00, 10.00, 14.00, 18.00, 20.00, 22.00 น.)</p> <p><input type="radio"/> ไม่มี<br/><input type="radio"/> มี วิธีการตรวจสอบ <input type="text"/></p> <p>5. วิธีการใช้ข้อมูลจากโปรแกรมสำรองข้อมูลในการบริหารยาเมื่อHIS ชัดข้อง (คำตอบ 1.) ดูข้อมูลการดยา เวลาให้ยา วิธีการใช้ยา จนถึงเวลาสำรองข้อมูลล่าสุดได้ที่แถบเม Card<br/>2.) ดูข้อมูลรายการยา วันที่/เวลาจ่ายยา ผู้จ่ายยา จนถึงเวลาสำรองข้อมูลล่าสุด ได้ที่แถบเมนู Med PRN และ Med Profile<br/>3.) Print Med Card, Med PRN และ Med Profile เพื่อบริหารยาขณะ HIS ชัดข้อง</p> <p><input type="radio"/> ครบถ้วน<br/><input type="radio"/> ไม่ครบถ้วน ระบุ <input type="text"/></p> <p>6. เมื่อ HIS ชัดข้อง ท่านจะจัดการเรื่องการเบิกยาผู้ป่วยจากห้องยาเมื่อแพทย์ต้องการสั่งใช้ยา อย่างไร ( คำตอบ 1.)แพทย์สั่งยาในใบ Doctor's order sheet 2.) เขียนใบสั่งยาสำเนาไว้ที่หอผู้ป่วย 3.) พยาบาลรับ order โดยลงชื่อ วันที่ เวลาได้คำสั่งการรักษา 4.) จนท.นำใบสั่งยาไปรับยาจากห้องยา)</p> <p><input type="radio"/> ครบถ้วน<br/><input type="radio"/> ไม่ครบถ้วน ระบุ <input type="text"/></p> |

7. จากข้อ 6 เมื่อได้รับยา ท่านมีวิธีการบริหารยาอย่างไร (คำตอบ 1.) Print Med card, MedPRN, Med Profile ของผู้ป่วยจาก HISTEMP 2.) สร้างการ์ดยาโดยเขียนยาใหม่เพื่อ Med Profile, Recheck ยา 3.) นำยาไปให้ผู้ป่วย บันทึกการให้ยาโดยลงเวลา ชื่อผู้ให้ยา/ผู้ recheckยา ในใบ Med Profile)

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ระบุ

8. จากข้อ 7 ท่านจะดำเนินการต่ออย่างไร เมื่อ HIS กลับมาใช้งานได้ตามปกติ (คำตอบ 1.) ให้แพทย์ order ยาย้อนหลัง 2.) พยาบาลรับ order และจัดส่งยาไว้ 3.) พยาบาลจ่าย หลังในระบบ ระบบ "HIS ชัดช่อง")

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ระบุ

9. การส่งตรวจ Lab เมื่อ HIS ชัดช่อง ทำอย่างไร (คำตอบ 1.) แพทย์ order Lab ใน Doctor's order sheet 2.) พยาบาลรับ order โดยลงชื่อ วันที่ เวลา ได้คำสั่งการรักษา 3.) แพทย์ เหยียด Lab ที่ต้องการตรวจในใบแบบฟอร์มการส่งส่งตรวจ ซึ่งสามารถ Down load จาก intranet 4.) ส่ง specimen พร้อมใบ request ไปยังห้องปฏิบัติการ)

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ระบุ

10. ท่านจะดำเนินการต่ออย่างไรเรื่องการส่งตรวจ Lab เมื่อ HIS กลับมาใช้งานได้ตามปกติ (คำตอบ 1.) แพทย์ order Lab ย้อนหลังระบบ "HIS ชัดช่อง" 2.) พยาบาลรับ order ไปประสานงานห้อง Lab Patch Barcode ส่ง Barcode ไปห้อง Lab)

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ระบุ

11. การขอ x-rays เมื่อ HIS ชัดช่อง ทำอย่างไร (คำตอบ 1.) แพทย์ order ในใบ doctor's order sheet 2.) พยาบาลรับ order โดยเซ็นชื่อ วันที่ เวลา ได้คำสั่งการรักษา 3.) แพทย์ เหยียดใบ request x-rays ที่ Download จาก intranet 4.) ดู Film ในระบบ PAC)

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ระบุ

12. ท่านจะดำเนินการต่ออย่างไรเรื่องการส่ง x-rays เมื่อ HIS กลับมาใช้งานได้ตามปกติ (คำตอบ 1.) แพทย์ order x-rays ย้อนหลังระบบ "HIS ชัดช่อง" 2.) พยาบาลรับ order ไปประสานงานห้อง x-rays เพื่อลงข้อมูลใน HIS และคิดเงินผู้ป่วย)

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ระบุ

13. ท่านจะดำเนินการต่ออย่างไรในการบันทึกทางการพยาบาล (คำตอบ 1.) Download แบบฟอร์มจาก Intranet 2.) บันทึกข้อมูลที่สำคัญในการดูแลผู้ป่วยต่อเนื่อง 3.) บันทึกเมื่อ HIS กลับมาใช้งานได้ตามปกติ)

ครบถ้วน

ไม่ครบถ้วน ระบุ

การ  
นี้เทศ  
เพิ่มเติม  
ของผู้  
ตรวจ  
การ  
พยาบาล  
นอก  
เวลา  
ราชการ

ผู้บันทึก  
ข้อมูล

รหัสบุคลากร

Submit

พัฒนาโดย : ชิดารัตน์ ผอมแก้ว โทร 074-451