

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ

เรียน คณบดี

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง ภาควิชา/หน่วยงาน

คณะ/กอง ประสงค์จะขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ

ณ ประเทศ โดย

เดินทางในวันหยุดราชการ จำนวน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน

พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ได้รับอนุญาตให้ลาพักผ่อน จำนวน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน

พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ได้รับอนุญาตให้ลาพักผ่อน จำนวน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน

พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

อื่น ๆ (ระบุ)

จำนวน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ตามสำเนาใบลาที่แนบมานี้ จำนวน ฉบับ จึงขออนุญาตไปต่างประเทศดังกล่าวข้างต้น

รวมจำนวน วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นหัวหน้างาน/ภาควิชา

เห็นสมควรอนุญาต

ไม่สมควรอนุญาต เพราะ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นคณบดี

อนุญาต

ไม่อนุญาต เพราะ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง